

ЕДИННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, совершаемых Полоцким зональным ЦГЭ в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с Законом Республики Беларусь от 28 октября 2008 года № 433-З «Об основах административных процедур», Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по обращениям граждан», Указом Президента Республики Беларусь от 25.06.2021 № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

пункт 3.3. Государственная санитарно-гигиеническая экспертиза градостроительной, проектной и иной документации по ЕДИНОМУ ПЕРЕЧНЮ:

- **Получение санитарно-гигиенического заключения по градостроительному проекту, изменениям и (или) дополнениям, вносимым в него (подпункт 3.3.1. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)**

Необходимые документы:

-заявление; градостроительный проект, изменения или дополнения, вносимые в него; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства).

Срок выполнения 30 дней

Срок действия выдаваемых документов: бессрочно

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: инженер Багаева Наталья Юрьевна (4 этаж, кабинет № 16, тел. 49 31 50)

- **Получение санитарно-гигиенического заключения по проектной документации на строительство объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры, расположенного в санитарно-защитной зоне, зоне ограниченной застройки, передающих радиотехнических объектов Вооруженных Сил Республики Беларусь (подпункт 3.3.2 ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)**

Необходимые документы:

- заявление, проектная документация на строительство объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры, расположенного в санитарно-защитной зоне, зоне ограниченной застройки, передающих радиотехнических объектов Вооруженных Сил Республики Беларусь, документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства).

Срок выполнения 30 дней

Срок действия выдаваемых документов: бессрочно

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: инженер Багаева Наталья Юрьевна (4 этаж, кабинет № 16, тел. 49 31 50)

- **Получение санитарно-гигиенического заключения по проектной документации на расширение, увеличение мощности, изменение целевого назначения объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры (подпункт 3.3.3. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)**

Необходимые документы:

-заявление, проектная документация на расширение, увеличение мощности, изменение целевого назначения объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры, документ подтверждающий

внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства).

Срок выполнения 15 дней

Срок действия выдаваемых документов: бессрочно

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: инженер Багаева Наталья Юрьевна (4 этаж, кабинет № 16, тел. 49 31 50)

пункт 3.9. Подтверждение соответствия законченного строительством объекта разрешительной и проектной документации по ЕДИНОМУ ПЕРЕЧНЮ:

- Получение заключения о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения (подпункт 3.9.5 ЕДИНОВОГО ПЕРЕЧНЯ)

Необходимые документы:

-заявление, проектная документация, протоколы лабораторных исследований (испытаний) питьевой воды систем питьевого водоснабжения, концентрации радона в воздухе жилых помещений, физических факторов инженерных систем и оборудования объекта, а также иных нормируемых параметров факторов среды обитания человека с учетом характера осуществляемых работ и услуг, представляющих потенциальную опасность для жизни и здоровья населения, выполненных в аккредитованных испытательных лабораториях (центрах).

Срок выполнения 15 дней

Срок действия выдаваемых документов: бессрочно

Размер оплаты – бесплатно

Ответственный за выполнение: заведующие структурными подразделениями учреждения; инженер Багаева Наталья Юрьевна (4 этаж, кабинет № 16, тел. 49 31 50)

пункт 9.5. Государственная регистрация продукции по ЕДИНОМУ ПЕРЕЧНЮ:

-Получение свидетельства о государственной регистрации продукции, впервые изготавливаемой на таможенной территории Евразийского экономического союза или впервые ввозимой на таможенную территорию государства – члена Евразийского экономического союза, подлежащей регистрации в соответствии с актами Евразийской экономической комиссии (подпункт 9.5.1 ЕДИНОВОГО ПЕРЕЧНЯ)

Необходимые документы:

- для продукции, впервые изготавливаемой на таможенной территории Евразийского экономического союза: заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); копии документов, в соответствии с которыми изготовлена продукция, сведения о составе продукции и иные документы; документ изготовителя по применению

(эксплуатации, использованию) продукции (инструкция, руководство, регламент, рекомендации) или его копия; копия этикеток (упаковка) на продукцию или их макеты; акт отбора образцов (проб) продукции; протоколы исследований (испытаний) и измерений; научные отчёты и (или) заключения (экспертные заключения); копия документа, подтверждающего наличия у изготовителя внедренной системы менеджмента, обеспечивающей стабильный выпуск продукции, соответствующей требованиям технического регламента (письмо, копия сертификата) и иные документы; сведения о гос.регистрации, УНП; копия договора с изготовителем, предусматривающего обеспечение соответствия изготавливаемой на таможенной территории продукции требованиям тех.регламента и ответственность за несоответствие поставляемой на таможенную территорию продукции указанным требованиям.

Для продукции, впервые ввозимой на таможенную территорию государства – члена Евразийского экономического союза: заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); копии документов, в соответствии с которыми изготовлена продукция (технические условия, технологические инструкции, спецификации, рецептуры и (или) сведения о составе продукции и иные документы); документ изготовителя по применению (эксплуатации, использованию) продукции (инструкция, руководство, регламент, рекомендации) или его копия; копии этикеток (упаковки) на продукцию или их макеты; акт отбора образцов (проб) продукции; протоколы исследований (испытаний) и измерений; научные отчеты и (или) заключения (экспертные заключения); копия документа, подтверждающего наличие у изготовителя внедренной системы менеджмента, обеспечивающей стабильный выпуск продукции, соответствующей требованиям технического регламента (письмо изготовителя, и (или) копия сертификата соответствия системы менеджмента, и (или) копия сертификата соответствия производства принципам GMP, и (или) копия сертификата о внедрении системы менеджмента безопасности пищевой продукции на основе международного стандарта ISO 22000, и (или) документы, подтверждающие, что изготовителем разработаны, внедрены и поддерживаются процедуры, основанные на принципах ХАССП, и (или) иные документы); копия документа, выданного компетентным органом здравоохранения (другим органом) государства, в котором изготовлено дезинфицирующее (дезинсекционное, дератизационное) средство, подтверждающего безопасность и разрешающего свободное обращение продукции на территории этого государства, в котором осуществляется государственная регистрация, или документы изготовителя продукции, подтверждающие отсутствие необходимости оформления такого документа (в случае государственной регистрации дезинфицирующих средств); копии документов, подтверждающих ввоз проб (образцов) продукции на таможенную территорию государства, в котором осуществляется государственная регистрация; сведения о гос.регистрации, УНП; копия

договора с иностранным изготовителем, предусматривающего обеспечение соответствия поставляемой продукции требованиям технического регламента и ответственность за несоответствие поставляемой на таможенную территорию Союза продукции указанным требованиям (для уполномоченного изготовителем лица).

Срок выполнения 8 дней

Срок действия выдаваемых документов: 5 лет – в случае оформления свидетельства, подтверждающего соответствие продукции требованиям технического регламента (технических регламентов), если иное не предусмотрено техническим регламентом (техническими регламентами); в случае оформления свидетельства, подтверждающего соответствие продукции Единым санитарным требованиям, свидетельство действует с даты его выдачи в течение всего периода изготовления продукции или ввоза продукции на таможенную территорию Евразийского экономического союза и до полной реализации продукции, находящейся в обращении на таможенной территории Евразийского экономического союза (с учетом предусмотренных изготовителем сроков ее годности (хранения)).

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственные за выполнение: врач-гигиенист (заведующий отделом) отдела гигиены **Щербакова Ольга Александровна** (4 этаж, кабинет № 12, тел. 49 31 52)

- **Переоформление путем замены свидетельства о государственной регистрации продукции (подпункт 9.5.2 ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)**

Необходимые документы:

-заявление, документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства).

Срок выполнения 8 дней

Срок действия выдаваемых документов: бессрочно

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: врач-гигиенист (заведующий отделом) отдела гигиены **Щербакова Ольга Александровна** (4 этаж, кабинет № 12, тел. 49 31 52);

пункт 9.6. Государственная санитарно-гигиеническая экспертиза по ЕДИНОВОМУ ПЕРЕЧНЮ:

- **Получение санитарно-гигиенического заключения на продукцию (за исключением продукции, подлежащей государственной регистрации) (подпункт 9.6.2. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)**

Необходимые документы:

- заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); акты отбора образцов (проб) продукции (за исключением продукции, подлежащей государственной регистрации);

копия потребительской маркировки продукции (за исключением продукции, подлежащей государственной регистрации).

Срок выполнения 15 дней

Срок действия выдаваемых документов: 5 лет

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: врач-гигиенист (заведующий отделом) отдела гигиены **Щербакова Ольга Александровна** (4 этаж, кабинет № 12, тел. 49 31 52)

- **Получение санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны ядерной установки и (или) пункта хранения, санитарно-защитной зоны организации, сооружения и иного объекта, оказывающего воздействие на здоровье человека и окружающую среду, зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем питьевого водоснабжения (подпункт 9.6.4. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)**

Необходимые документы:

- **Для получения санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны ядерной установки и (или) пункта хранения:** заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); проект зоны наблюдения ядерной установки и (или) пункта хранения; проект санитарно-защитной зоны.

Для получения санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны организации, сооружения и иного объекта, оказывающего воздействие на здоровье человека и окружающую среду: заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); проект санитарно-защитной зоны.

Для получения санитарно-гигиенического заключения по проекту зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем питьевого водоснабжения: заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); проект зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем питьевого водоснабжения.

Срок выполнения 30 дней

Срок действия выдаваемых документов: бессрочно

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: инженер **Багаева Наталья Юрьевна** (4 этаж, кабинет № 16, тел. 49 31 50); врач-гигиенист (заведующий отделом) отдела гигиены **Щербакова Ольга Александровна** (4 этаж, кабинет № 12, тел. 49 31 52);

- **Получение санитарно-гигиенического заключения об условиях труда работающих (подпункт 9.6.5. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)**

Необходимые документы:

- заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); характеристика работ; копии должностных (рабочих) инструкций; перечень должностей служащих (профессий рабочих; протоколы лабораторных исследований нормируемых показателей факторов производственной среды, выполненных в аккредитованных испытательных лабораториях (центрах).

Срок выполнения 1 месяц

Срок действия выдаваемых документов: 5 лет

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: врач-гигиенист (заведующий) отделением гигиены труда **Петришин Степан Михайлович** (4 этаж, кабинет № 16, тел.49 31 50)

- Получение санитарно-гигиенического заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения (подпункт 9.6.6. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)

Необходимые документы:

- заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства).

Срок выполнения 1 месяц

Срок действия выдаваемых документов: 3 года

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: заведующие структурными подразделениями учреждения

- Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности субъекта хозяйствования по производству пищевой продукции (подпункт 9.6.7. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)

Необходимые документы:

- заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); программа производственного контроля.

Срок выполнения 30 дней

Срок действия выдаваемых документов: 5 лет

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: врач-гигиенист (заведующий отделом) отдела гигиены **Щербакова Ольга Александровна** (4 этаж, кабинет № 12, тел. 49 31 52); помощник врача-гигиениста отделения гигиены питания отдела гигиены **Бардеева Татьяна Викторовна** (4 этаж, кабинет № 14, тел. 49 31 52)

- Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с лабораторными (диагностическими) исследованиями (подпункт 9.6.8. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)

Необходимые документы:

- заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства).

Срок выполнения 30 дней

Срок действия выдаваемых документов: бессрочно

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: врач-гигиенист (заведующий отделом) отдела гигиены **Щербакова Ольга Александровна** (4 этаж, кабинет № 12, тел. 49 31 52); врач-лаборант (заведующий отделом) лабораторным отделом **Лосева Анна Валерьевна** (4 этаж, тел. 49 31 51)

- Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с производством, хранением, использованием, транспортировкой и захоронением радиоактивных веществ, других источников ионизирующего излучения, а также использованием источников иных вредных физических воздействий (подпункт 9.6.9. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)

Необходимые документы:

- *Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с производством, хранением, использованием, транспортировкой и захоронением радиоактивных веществ, других источников ионизирующего излучения (далее, если не указано иное, – ИИИ:* заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); копии приказов о назначении лиц, ответственных за радиационную безопасность, радиационный контроль; учет, хранение и выдачу ИИИ; за техническое состояние ИИИ; сбор, хранение и сдачу радиоактивных отходов (при наличии таковых); копия приказа о создании комиссии по проверке знаний персонала; копия протокола проверки (оценки) знаний по вопросам ядерной и радиационной безопасности; копия приказа об определении перечня лиц, относящихся к персоналу; копии документов о результатах предварительных и периодических медицинских осмотров лиц, отнесенных к персоналу; копия документа о профессиональной подготовке персонала (специалистов); копия технического паспорта рентгеновского кабинета; копия порядка организации и осуществления производственного контроля за обеспечением радиационной безопасности; сведения о выполнении производственного контроля за обеспечением радиационной безопасности; копия радиационно-гигиенического паспорта пользователя ИИИ.

Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (передающие радиотехнические объекты): заявление;

документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); копия санитарного паспорта передающего радиотехнического объекта; программа производственного контроля.

Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (базовые станции систем сотовой подвижной электросвязи и широкополосного беспроводного доступа): заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); копия санитарного паспорта базовой станции системы сотовой подвижной электросвязи и широкополосного беспроводного доступа.

Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (магнитно-резонансные томографы): заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); копия санитарного паспорта магнитно-резонансного томографа.

Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (лазерные изделия классов 1М, 2, 2М, 3R, 3В и 4): заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); эксплуатационная документация на лазерное изделие; результаты дозиметрического контроля.

Срок выполнения 30 дней

Срок действия выдаваемых документов: бессрочно

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: врач-гигиенист (заведующий) отделением гигиены труда **Петришин Степан Михайлович** (4 этаж, кабинет № 17, тел. 49 31 50)

- Получение санитарно-гигиенического заключения по объекту социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры (подпункт 9.6.10. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)

Необходимые документы:

- заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства).

Срок выполнения 15 дней

Срок действия выдаваемых документов: бессрочно

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: заведующие структурными подразделениями

- Внесение изменения (замена) в санитарно-гигиеническое заключение (подпункт 9.6.12. ЕДИНОГО ПЕРЕЧНЯ)

Необходимые документы:

- заявление; документ подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП и информационного пространства); ранее выданное санитарно-гигиеническое заключение.

Срок выполнения 15 дней

Срок действия выдаваемых документов: 3 года

Размер оплаты – плата за услуги в соответствии с прейскурантом

Ответственный за выполнение: заведующие структурными подразделениями